

असम राष्ट्रभाषा प्रचार समिति, गुवाहाटी-32
असम बाष्पुभाषा प्रचार समिति, गुवाहाटी-७२



(पर्यवेक्षक प्रतिवेदन)
(पर्यावेक्षक प्रतिवेदन)

1. पर्यवेक्षक का नाम और पता :
पर्यावेक्षक का नाम आरु ठिकना :
2. केंद्र का नाम :
केन्द्र का नाम :
3. परीक्षा का स्थान :
परीक्षा का स्थान :
4. प्रधान शिक्षक/अध्यक्ष (केंद्र-व्यवस्थापक) का नाम :
प्रधान शिक्षक/अध्यक्ष (केन्द्रव्यवस्थापक) का नाम :
5. परीक्षार्थी संख्या -
परीक्षार्थी संख्या-

प्रवीण			कुल
प्रथम	अंतिम	संपूर्ण	

6. परीक्षावार परीक्षार्थियों के बैठने का क्रम :
आसन योजना
परीक्षा का आधारत परीक्षार्थीसकल का आसन व्यवस्था :
7. खुले प्रश्नपत्र-लिफाफे पर केंद्र व्यवस्थापक व निरीक्षकों के हस्ताक्षर और खोलने की तिथि समय सहित दी गयी है या नहीं ?
प्रश्न-पत्र का लेफाफा ओपनत केन्द्रव्यवस्थापक ओ निरीक्षक का हस्ताक्षर आरु खोला का तारिख समय सैते लिखा आछे ने नाई ? :
8. शेष प्रश्न पत्र लिफाफे ठीक से सील बन्द थे या नहीं ? यदि संदेह हो उन्हें प्रमाण स्वरूप अपने वक्तव्य के साथ भेजें ।
.....
बाकी थका प्रश्न-पत्र का लेफाफासमूह चील बन्द है आछे ने नाई ? यदि संदेह हो, तैते सैतैबो का प्रमाण स्वरूप निज का मसुदा सैते पठाव :
9. बीती हुई परीक्षा की उत्तर पुस्तिकाएँ सील बन्द मिली या नहीं ?
है योरा परीक्षासमूह का उत्तर वहीबो का चील बन्द अरुस्थित पोरा हैछे ने नाई :

10. परीक्षा भवन में अनुचित लाभ उठाने वाले बहिष्कृत परीक्षार्थियों की क्रम संख्याएँ (यदि है तब उल्लेख कीजिए)

 परीक्षा भवनत असंग उपाय अवलम्बन कर्ना/बहिष्कृत परीक्षार्थीर क्रम संख्या :
11. परीक्षा निरीक्षक (परीक्षा निरीक्षक)
 उपस्थित निरीक्षकों के नाम (उपस्थित निरीक्षकक नाम) :
 (क)
 (ख)
 (ग)
12. परीक्षा भवन के बाहर की गोपनीयता अवलम्बन के बारे में आपकी राय-.....
 (क) भवन का विवरण :
 (ख) कितने भवन/कमरे में परीक्षा अनुष्ठित हुई ?.....
 (ग) परीक्षा भवन का परिक्षेत्र
 परीक्षा भवनर बाहिरर गोपनीयता अवलम्बन कर्नर विषये आपोनार मन्तव्य :
 (क) भवनर विवरण :
 (ख) केईटा श्रेणीकोठात परीक्षा अनुष्ठित कर्ना हैछे :
 (ग) परीक्षा भवनर ढौहद :
13. केंद्र व्यवस्थापक के दायित्व निभाने के बारे में आपकी राय
 केन्द्र व्यवस्थापके निजर दायित्व पालन कर्नर सम्बन्धे आपोनार मन्तव्य :
14. केंद्र को अगले सत्र के लिए नियमित करने के बारे में आपके विचार
 केन्द्रको आगन्तुक परीक्षाक वारे नियमीया कर्नर सन्दर्भत आपोनार मत :
15. केंद्र की उन्नति के लिए आपकी अन्य कोई सलाह -.....
 केन्द्रकोर उन्नतिर वारे आपोनार अन्य कोनो परामर्शः

ता.
 स्थान-

.....
 हस्ताक्षर, पर्यवेक्षक
 मोबाइल नं.....

बि.द.

१. पर्यावेक्षक गर्नाकीये निजर मन्तव्य लिखार वारे आरश्याक अनुयायी अतिरिक्त कागज वारहार कर्नर पाबिब ।
२. ई प्रतिवेदनर लगत पर्यावेक्षक विल, केन्द्रवारस्थापकक पत्र एकलगे गाँठि परीक्षा शेष होरार १५ दिनर भितरत समितिब कार्यालयत पोरारकै पठाव लागिब ।